



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TRICHIANA
SCUOLE DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I° GRADO\
Via L. Bernard, 40 Trichiana - 32026 BORGO VALBELLUNA (BL)
Tel. 0437/554449 e-mail: blic816001@istruzione.it - www.ictrichiana.edu.it
pec: blic816001@pec.istruzione.it

Trichiana, 18/01/2023

Ai docenti dell'I.C. TRICHIANA
Agli Atti
Al sito Web
All'albo online

Oggetto: Iniziativa realizzata nell'ambito del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola promosso da MiC e MiM - Piano nazionale cinema e immagini per la scuola a.s. 2022/2023 - Bando per Scuole emanato con D.D. MI-MiC n.861 dell'11.03.2022, "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione" - Azione a) CinemaScuola LAB – secondarie di I e II grado.

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI UN RESPONSABILE "COORDINAMENTO E PROGETTAZIONE" E DI UN RESPONSABILE "MONITORAGGIO E VALUTAZIONE".

Titolo Progetto: "VIEW UP"
CUP. C81I22000570001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTI i compiti e le funzioni del Dirigente Scolastico, così come previsti dalla L. 59/1997, dal D.Lgs. 59/98, dal D.Lgs. 165/2001 e dalla L. 107/2015;
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTA la legge 14 novembre 2016, n. 220, recante "Disciplina del cinema e dell'audiovisivo", e successive modificazioni;
- VISTO il Protocollo di Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Ministero della Cultura n. 3 del 10/08/2021 per l'attuazione dell'art. 3 comma 1 lettera f) e dell'art. 27 comma 1 lettera i) della Legge 14 Novembre 2016 n.220;
- CONSIDERATO il Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola promosso dal Ministero dell'Istruzione e dal Ministero della Cultura che - in attuazione dell'articolo 27, comma 1 lettera i) della legge n. 220 del 2016 prevede, anche per l'a.s. 2022/2023 l'ideazione e la realizzazione di strumenti didattico-educativi e di iniziative di sensibilizzazione e formazione delle studentesse e degli studenti in tema di educazione all'immagine;
- VISTO il Bando "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione" emanato con D.D. MI-MiC n.861 dell'11.03.2022, relativo alla concessione di contributi per la realizzazione di progetti di promozione e sensibilizzazione in tema di educazione all'immagine rivolti agli studenti e alle studentesse, destinati alle istituzioni scolastiche singole o organizzate in rete;
- VISTA la nota del MPI prot.n. AOODGSIP/710 del 15/03/2022 che, nell'ambito del suddetto Piano Nazionale Cinema ed immagini per la Scuola per l'a.s. 2022/2023, ha diffuso il Bando per Scuole "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione";

Firmato digitalmente da ALESSANDRA NUTI

BLIC816001 - AA44458 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000328 - 18/01/2023 - VI.1 - U

- RILEVATO l'interesse dell'Istituzione scolastica a partecipare, nell'ambito del Bando per Scuole "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione", al Progetto "CinemaScuola LAB – secondarie di I e II grado;
- VISTA la Candidatura del Progetto "VIEW UP", inoltrata in data 12 maggio 2022, in risposta al Bando per Scuole emanato con D.D. MI-MiC n.861 dell'11.03.2022, "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione" - Azione a) CinemaScuola LAB – secondarie di I e II grado;
- VISTA il Decreto n. 3821 del 28 ottobre 2022, con il quale veniva pubblicato l'elenco delle scuole ammesse a finanziamento per l'Azione a) CinemaScuola LAB – secondarie di I e II grado;
- TENUTO CONTO che il progetto "VIEW UP" proposto da questa Istituzione Scolastica è stato valutato positivamente e pertanto risulta tra i progetti finanziati, con un Importo Finale Assegnato pari a € 54.000,00, in riferimento al Bando D.D. 861 del 11/03/2022, "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione" - Azione a) CinemaScuola LAB – secondarie di I e II grado;
- VISTA la ricevuta di protocollo di avvenuta accettazione prot. n. 9507 del 19/12/2022, attestante a termine di legge l'avvenuta accettazione del finanziamento assegnato e pari € 54.000,00 per la realizzazione del progetto "VIEW UP", come sotto riportato:

Bando	Azione	Titolo progetto	Importo del contributo
D.D. MI-MiC n.861 dell'11.03.2022	Azione a) CinemaScuola LAB – secondarie di I e II grado	VIEW UP	€ 54.000,00

- VISTO il Decreto prot. n. 9619 del 23/12/2022 di formale assunzione al Programma Annuale 2022 del finanziamento relativo al progetto "Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola promosso da MiC e MiM - Piano nazionale cinema e immagini per la scuola a.s. 2022/2023 - Bando per Scuole emanato con D.D. MI-MiC n.861 dell'11.03.2022, "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione" - Azione a) CinemaScuola LAB – secondarie di I e II grado";
- VISTA la Determina dirigenziale prot. n. 9643 del 23/12/2022 inerente alla nomina del Responsabile Unico del procedimento (RUP), nell'ambito del suddetto progetto;
- VISTO il Programma Annuale dell'esercizio 2022, approvato con delibera n. 13 del Consiglio d'Istituto del 10/02/2022;
- VISTA la normativa di riferimento e le indicazioni del MI per l'attuazione dei progetti a valere sul Piano Nazionale immagini per la scuola a.s. 2022/2023;
- CONSIDERATI gli obblighi dei beneficiari in tema di informazione e pubblicità;
- VISTA l'azione di sensibilizzazione prot. n. 199 del 12/01/2023, volta ad informare tutti gli operatori scolastici e gli utenti della scuola degli obblighi previsti dal progetto;
- VISTA l'azione di disseminazione prot. n. 200 del 12/01/2023, volta ad informare gli stakeholder per aumentare la visibilità del progetto;
- VISTA la Determina dirigenziale prot. n. 325 del 18/01/2023, per l'avvio del progetto "VIEW UP" a valere sul bando per Scuole emanato con D.D. MI-MiC n.861 dell'11.03.2022, "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione" - Azione a) CinemaScuola LAB – secondarie di I e II grado;
- VISTA la necessità di reperire due figure professionali specializzate per l'espletamento degli incarichi di "Coordinamento e progettazione" e "Monitoraggio e valutazione" del progetto in oggetto;

EMANA

IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI COMPARATIVI

ai fini del reclutamento di un DOCENTE INTERNO cui affidare l'incarico di Responsabile "COORDINAMENTO E PROGETTAZIONE" e di un DOCENTE INTERNO cui affidare l'incarico di "MONITORAGGIO E VALUTAZIONE" dei laboratori formativi del progetto di cui all'oggetto e di seguito indicato:

Bando	Azione	Titolo progetto	Importo del contributo
D.D. MI-MiC n.861 dell'11.03.2022	Azione a) CinemaScuola LAB – secondarie di I e II grado	VIEW UP	€ 54.000,00

Firmato digitalmente da ALESSANDRA NUTI

BLIC816001 - AA44458 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000328 - 18/01/2023 - VI.1 - U

I candidati sono tenuti a rispettare le seguenti condizioni:

ART. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione di responsabile "COORDINAMENTO E PROGETTAZIONE" è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Esperienza specifica in qualità di facilitatore/progettista preferibilmente in progetti comunitari (PON-POR); in subordine esperienza attinente all'incarico o a progetti inseriti nel PTOF;
2. Competenze informatiche di base (in assenza di certificazioni valutabili si deve presentare un'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000).

Per l'ammissione alla selezione di Responsabile "MONITORAGGIO E VALUTAZIONE" è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Esperienza specifica in qualità di facilitatore/progettista preferibilmente in progetti comunitari (PON-POR); in subordine esperienza attinente all'incarico o a progetti inseriti nel PTOF;
2. Competenze informatiche di base (in assenza di certificazioni valutabili si deve presentare un'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000).

ART. 2 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati al conferimento dell'incarico devono presentare istanza di partecipazione.

Le istanze compilate secondo il modello allegato al presente bando (Allegato A), devono essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Trichiana, via L. Bernard, 40 – 32026 Borgo Valbelluna (BL) e consegnate con le seguenti modalità:

- a) Trasmesse tramite Posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: blic816001@pec.istruzione.it;
- b) Trasmesse tramite e-mail all'indirizzo: blic816001@istruzione.it;
- c) Spedite a mezzo Raccomandata A.R. all'indirizzo: Istituto Comprensivo di Trichiana, via L. Bernard, 40 – 32026 Borgo Valbelluna (BL). Fara fede la data di ricezione della raccomandata.
- d) Consegnate brevi manu presso l'Ufficio di Segreteria dell'I.C. di Trichiana.

Le istanze dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 25/01/2023** e contenere la seguente dicitura: "Candidatura Responsabile **COORDINAMENTO E PROGETTAZIONE**" – D.D. MI-MiC n. 861 dell'11/03/2022 – CinemaScuola Lab" ovvero "Candidatura Responsabile **MONITORAGGIO E VALUTAZIONE**" – D.D. MI-MiC n. 861 dell'11/03/2022– CinemaScuola Lab.

Non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre tale termine e l'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo delle Poste o errore di recapito.

Le istanze dovranno essere corredate da **curriculum vitae in formato europeo**, che dovrà essere redatto **evidenziando sono i titoli valutabili ai fini della presente selezione.**

ART. 3 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE.

Trascorso il termine previsto dal presente Avviso, il Dirigente Scolastico, coadiuvato dalla Commissione Valutazione Istanze appositamente nominata, provvederà alla comparazione dei curricula pervenuti in tempo utile. Successivamente gli aspiranti riconosciuti idonei saranno graduati secondo un punteggio determinato sulla base delle seguenti griglie di valutazione:

SETTORE	TITOLI	PUNTI	MAX
1. TITOLO DI STUDIO Si valuta solo il titolo di studio di livello più elevato	A.1 – LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO	Voto di laurea: • Fino a 100/110 Punti 7 • Da 101 a 105/110 Punti 8 • Da 106 a 110/110 Punti 9 • + Lode Punti 1	10
	A.2 – LAUREA TRIENNALE E BIENNIO DI SPECIALIZZAZIONE	Voto di laurea: • Fino a 100/110 Punti 7 • Da 101 a 105/110 Punti 8 • Da 106 a 110/110 Punti 9 • + Lode Punti 1	10
	A.3 – LAUREA TRIENNALE	Voto di laurea: • Fino a 100/110 Punti 2 • Da 101 a 105/110 Punti 3 • Da 106 a 110/110 Punti 4 + Lode Punti 1	5
	A.4 – DIPLOMA valutabile solo in assenza di laurea	Punti 3	3

Firmato digitalmente da ALESSANDRA NUTI

BLIC816001 - AA44458 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000328 - 18/01/2023 - VI.1 - U

SETTORE	TITOLI	PUNTI	MAX
2. ALTRI TITOLI DI STUDIO	B.1 – CORSO DI SPECIALIZZAZIONE POST-LAUREA	1 (per ogni corso)	2
	B.2 - MASTER	1 (per ogni master di I livello) 2 (per ogni master di II livello)	4
	B.3 – DOTTORATO DI RICERCA	2 (per ogni titolo)	4
3. ESPERIENZA DI DOCENZA	C.1 - > di 5 ANNI	5	5
	C.2 - da 3 a 5 ANNI	3	3
	C.3 - < di 3 anni	1	1
4. ESPERIENZA SPECIFICA O ATTINENTE	D.1 – Esperienza di facilitatore o progettista in progetti PON/POR	3 (per ogni esperienza)	15
	D.2 – Esperienza di coordinamento/valutazione in altri progetti inseriti nel PTOF	1 (per ogni incarico)	10
5. TITOLI DIDATTICI E CULTURALI	E.1 – Partecipazione a seminari/corsi inerenti la gestione o programmazione dei progetti PON	1 (per ogni corso)	5
	E.2 – Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento sulla valutazione	1 (per ogni corso)	5
6. COMPETENZE INFORMATICHE	F.1 – Certificazioni informatiche	2 (per ogni certificazione)	2
	F.2 – Partecipazione a corsi di informatica	1 (per ogni corso)	1

A parità di punteggio si farà riferimento ai seguenti criteri:

1. Pregressa esperienza presso questa scuola;
2. Pregressa esperienza presso altra scuola;

ART. 4 – MODALITA' DI IMPUGNATIVA DELLA GRADUATORIA

1. Avverso la graduatoria provvisoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n.275, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione.
2. Trascorso il termine di cui al punto 1 ed esaminati eventuali reclami, entro quindici giorni dalla stessa scadenza sarà pubblicata, con Decreto del Dirigente scolastico, la graduatoria definitiva all'Albo on line e sul sito Web dell'Istituto. Quest'ultima potrà essere impugnata, soltanto attraverso il ricorso, da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni, dalla data di pubblicazione, trattandosi di ATTO DEFINITIVO.

ART. 5 – ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pervenuto, purché corrispondente alle esigenze progettuali.

L'attribuzione degli incarichi al Responsabile **COORDINAMENTO E PROGETTAZIONE** e al Responsabile **MONITORAGGIO E VALUTAZIONE**, avverrà mediante conferimento di incarichi aggiuntivi, mediante apposita lettera di incarico.

L'incarico sarà espletato al di fuori dell'orario di servizio presso i locali dell'Istituto.

Il compenso previsto per il Responsabile "COORDINAMENTO E PROGETTAZIONE" è di € 17,50 + oneri a carico dello Stato, per un massimo di 100 ore, effettivamente svolte (Tabella 5 del CCNL 2007);

Il compenso previsto per il Responsabile "MONITORAGGIO E VALUTAZIONE" è di € 17,50 + oneri a carico dello Stato, per un massimo di 70 ore, effettivamente svolte (Tabella 5 del CCNL 2007);

Il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni per garantire la realizzazione del progetto.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari, che impongano l'annullamento del progetto.

Il trattamento economico sarà corrisposto a completamento dell'attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi da parte dell'Ufficio competente.

Firmato digitalmente da ALESSANDRA NUTI

ART. 6 – COMPITI DEL RESPONSABILE “COORDINAMENTO E PROGETTAZIONE” E DEL RESPONSABILE “MONITORAGGIO E VALUTAZIONE”.

Al Responsabile “COORDINAMENTO E PROGETTAZIONE” si richiede di:

- cooperare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA, il Responsabile Scientifico, gli esperti e il personale ATA in tutte le fasi di attuazione del progetto (progettazione, avvio, attuazione, monitoraggio e conclusione);
- partecipare alle riunioni di carattere organizzativo pianificate dal D.S.G.A.;
- svolgere funzioni di raccordo, integrazione, facilitazione nell’attuazione dei vari laboratori del progetto;
- curare che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata, garantendone la fattibilità;
- partecipare, per la parte di propria competenza, alla gestione del progetto sulla piattaforma “CiPS -Cinema e immagini per la scuola”;
- curare, unitamente al Dirigente Scolastico ed al Responsabile scientifico, la restituzione agli organi collegiali di un quadro generale delle attività e del loro stato di avanzamento, nonché dell’analisi dell’impatto degli interventi sulle competenze dei corsisti;
- promuovere la comunicazione sul territorio attraverso la predisposizione di contenuti e la gestione e/o l’organizzazione di manifestazioni ed eventi.

Al Responsabile “MONITORAGGIO E VALUTAZIONE” si richiede di:

- cooperare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA, il Responsabile scientifico, gli esperti e il personale ATA in tutte le fasi di attuazione del progetto (progettazione, avvio, attuazione, monitoraggio e Conclusione);
- partecipare alle riunioni di carattere organizzativo pianificate dal D.S.G.A.;
- garantire, di concerto con gli Esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l’attuazione;
- coordinare le iniziative di valutazione dei diversi moduli, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- predisporre strumenti per monitorare i risultati dell’intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all’indicatore di risultato prescelto;
- raccogliere dati osservativi sull’efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze dei destinatari, offrendo un feedback utile all’autovalutazione dei risultati raggiunti;
- curare, unitamente al Dirigente Scolastico ed al referente per l’attuazione, la restituzione agli organi collegiali di un quadro generale delle attività di monitoraggio e valutazione.

L’incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico. Le attività devono essere realizzate entro il **30/09/2023**.

ART. 7 – PUBBLICIZZAZIONE

Il presente bando viene reso pubblico mediante pubblicazione all’albo on line e sul sito web dell’Istituto: <http://www.ictrichiana.edu.it/piano-nazionale-cinema-e-immagini-per-la-scuola/>
Per maggiori informazioni e/o per visionare il progetto presentato da questo Istituto Comprensivo, gli interessati possono consultare il sito web dell’Istituto.

ART. 8 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Le condizioni previste dal seguente articolato potrebbero essere integrate o modificate per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari.

Firmato digitalmente da ALESSANDRA NUTI

TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D. L.vo 196 del 30 giugno 2003 e successive integrazioni e del regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016 in materia di protezione dei dati personali (GDPR). La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Allegati:

- domanda di partecipazione alla selezione (Allegato A)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Alessandra NUTI

SOTTOSCRIZIONE APPOSTA CON FIRMA DIGITALE

La stampa di copia analogica del presente documento informatico, predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del decreto legislativo n. 39/1993, è valida ai sensi e per gli effetti di cui all'art.3bis, comma 4 bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n.82.

Firmato digitalmente da ALESSANDRA NUTI

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI
RESPONSABILE “COORDINAMENTO E PROGETTAZIONE” O
RESPONSABILE “MONITORAGGIO E VALUTAZIONE”
PROGETTO “VIEW UP”
D.D. MI-MiC n. 861 dell’11/03/2022 – CinemaScuola Lab**

Al Dirigente Scolastico
dell’I.C. di TRICHIANA
Via L.Bernard, 40
32026 BORGO VALBELLUNA (BL)
blic816001@istruzione.it
blic816001@pec.istruzione.it

Il/La sottoscritt _____, nat_ a _____ (Prov. di _____)
il _____, residente a _____ (Prov. di _____), c.a.p. _____, in
via _____ n° ____; Tel./Cell. _____
e-mail: _____;

si dichiara disponibile

per lo svolgimento di funzioni e compiti sotto specificati (segnare con una X la voce che interessa):

- RESPONSABILE “COORDINAMENTO E PROGETTAZIONE”**
 RESPONSABILE “MONITORAGGIO E VALUTAZIONE”

del progetto “VIEW UP” a valere sul Bando D.D. 861 del 11/03/2022, “Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione” - Azione a) CinemaScuola LAB – secondarie di I e II grado, da svolgersi presso l’I.C. di Trichiana.

A tal fine dichiara - dopo aver preso visione dell’avviso prot. n. _____ del __/__/202__ - di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili, che gli/le danno diritto ai seguenti punti, per un totale di punti _____.

SETTORE	TITOLI	PUNTI	MAX	Parte per il dichiarante Punti	Parte riservata alla Commissione Punti
1. TITOLO DI STUDIO Si valuta solo il titolo di studio di livello più elevato	A.1 – LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO	Voto di laurea: • Fino a 100/110 Punti 7 • Da 101 a 105/110 Punti 8 • Da 106 a 110/110 Punti 9 • + Lode Punti 1	10		
	A.2 – LAUREA TRIENNALE E BIENNIO DI SPECIALIZZAZIONE	Voto di laurea: • Fino a 100/110 Punti 7 • Da 101 a 105/110 Punti 8 • Da 106 a 110/110 Punti 9 • + Lode Punti 1	10		
	A.3 – LAUREA TRIENNALE	Voto di laurea: • Fino a 100/110 Punti 2 • Da 101 a 105/110 Punti 3 • Da 106 a 110/110 Punti 4 + Lode Punti 1	5		
	A.4 – DIPLOMA valutabile solo in assenza di laurea	Punti 3	3		

SETTORE	TITOLI	PUNTI	MAX	Parte per il dichiarante Punti	Parte riservata alla Commissione Punti
2. ALTRI TITOLI DI STUDIO	B.1 – CORSO DI SPECIALIZZAZIONE POST-LAUREA	1 (per ogni corso)	2		
	B.2 - MASTER	1 (per ogni master di I livello) 2 (per ogni master di II livello)	4		
	B.3 – DOTTORATO DI RICERCA	2 (per ogni titolo)	4		
3. ESPERIENZA DOCENZA	C.1 - > di 5 ANNI	5	5		
	C.2 - da 3 a 5 ANNI	3	3		
	C.3 - < di 3 anni	1	1		
4. ESPERIENZA SPECIFICA ATTINENTE	D.1 – Esperienza di facilitatore o progettista in progetti PON/POR	3 (per ogni esperienza)	15		
	D.2 – Esperienza di coordinamento/valutazione in altri progetti inseriti nel PTOF	1 (per ogni incarico)	10		
5. TITOLI DIDATTICI E CULTURALI	E.1 – Partecipazione a seminari/corsi inerenti la gestione o programmazione dei progetti PON	1 (per ogni corso)	5		
	E.2 – Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento sulla valutazione	1 (per ogni corso)	5		
6. COMPETENZE INFORMATICHE	F.1 – Certificazioni informatiche	2 (per ogni certificazione)	2		
	F.2 – Partecipazione a corsi di informatica	1 (per ogni corso)	1		

Dichiara, inoltre, sotto la propria personale responsabilità quanto segue:

- di possedere i titoli e/o le esperienze indicati nell'allegato curriculum vitae;
- di impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserva e secondo le disposizioni previste;
- di conoscere ed accettare condizioni e termini previsti nell'avviso di selezione.

Allega alla presente il **curriculum vitae personale** in formato europeo, nel quale ha evidenziando solo i titoli valutabili ai fini della presente selezione.

Il/La sottoscritt_ dichiara, infine, che le informazioni prodotte, ai sensi del DPR 445/2000, corrispondono a verità e di impegnarsi a documentarne la veridicità qualora richiesto dall'Amministrazione.

Il/La sottoscritt_, ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003 e del regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016 in materia di protezione dei dati personali (GDPR), autorizza l'amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per gli adempimenti correlati alla presente procedura.

_____, ___ / ___ / 202__

Firma _____